一、资格审查材料

|  |
| --- |
| (包括单位简介、信息工作情况、取得的成绩（获得领导批示）、拟开展信息合作思路等) |

二、报价单

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经费开支科目 | 预算金额（万元） | 说 明 |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |
| 7 |  |  |  |
| 8 | 合 计 |  |  |