附件3

深圳市2021年中考报名工作时间及内容

安排表

**（报名网址：www.szzk.edu.cn）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 时间 | 工 作 内 容 | |
| 3月22日 | 学校（报名点）测试电脑、摄像头等设备，培训工作人员，做好报名准备。（测试网址：https://zktest.szzk.edu.cn）。 | |
| 3月  24-25日 | 24日 | 上午开通学校整批导入、增加、修改报名考生名单功能。 |
| 24-25日 | 1．学校验核有关证件、证明材料原件，初审学生报名资格。初审不合格的考生由各区相关职能部门按职责分工进行审核认定。  2．学校3月25日前向学生发《告知书》，并于4月2日前将考生及家长签名的《告知书》回执收齐，留学校备查。  3．组织考生报名、填表。  4．学校（区）整批导入、增加、修改、删除考生名单。 |
| 25日 | 下午6点关闭学校整批导入考生名单功能，保留增加、修改、删除个别考生名单功能。 |
| 3月24  -31日 | 报名点接受深圳户籍往届生和外地应届初中毕业生网上报名。考生进入报名网址（“社会类考生注册”入口），进行网上注册，上传报名审核资料，由考生户籍所在区社会报名点在一个工作日内进行线上审核，审核通过后系统将生成中考考生号及初始密码，考生需用获取的考号及密码登录报名网址（“考生登录”入口），录入报名信息。并在4月8日前完成网上缴费。 | |
| 3月26 -31日 | 26日 | 1．学校下载考生的考生号，初始密码为考生报名证件号后六位，并通知考生。  2．开通学校“考生摄像”功能。  3．开通考生和学校使用的“录入考生报名信息”功能。  4. 开通考生网上缴费功能。 |
| 26-31日 | 1．学校录入有关考生信息（由学校录入部分），并指导考生录入本人报名信息。  2. 学校提醒考生上网缴费，并核对由学校及考生自己录入的报名信息，如考生自己录入的信息有误，考生可自行上网修改；学校要在网上核对考生报名信息，也可通过网页打印出学校录入的考生信息供考生家长核对。如录入有误，学校须在此期间修改。  3. 学校组织考生电子摄像。 |
| 31日 | 1．下午6点关闭学校及考生 “录入考生报名信息”、修改名单、摄像等功能。  2．关闭之后至4月8日期间**因特殊情况**需要修改报名信息的，须由毕业学校验核有关证件原件，并在系统填写修改内容以及提交申请，佐证材料由学校收集后于4月13-14日统一报送至区教育行政部门，市局直属学校将材料报送至市招考办。 |
| 3月26日-4月8日 | 3月26至4月8日考生进行网上缴费，4月8日下午6时关闭考生网上缴费功能。 | |
| 3月25- 4月8日 | 1．各区相关职能部门对本区考生报名资格进行统一核查。  2．各区教育行政部门通过中考报名系统提供考生相关信息，汇总审核结果并通知相关学校。 | |
| 4月  21-23日 | 21日 | 开通“打印信息核对表”、“打印报名登记表”功能。 |
| 21-23日 | 1．学校打印《考生基本情况核对表》后，区属学校将已签名盖章的名单于4月21日前报区教育行政部门审核盖章。  2．学校打印《深圳市2021年高中阶段学校招生报名登记表》并签名盖章后，学校存档。 |
| 5月7日 | 区教育行政部门于5月7日前将收齐并审核盖章的《考生基本情况核对表》以及享受政府相关政策优惠人员的子女有关材料统一送市招考办，市局直属学校将已签名盖章的名单送市教育局学籍管理部门审核盖章后，于5月7日前送市招考办。 | |