光明区支持文化及旅游产业发展

扶持计划申请表

（文博会补贴项目）

单位名称（盖章）：

法定代表人（签名）： 移动电话：

项目负责人： 移动电话：

注册地址：

办公地址：

电子邮箱： 传 真：

填报时间： 年 月 日

光明区文化广电旅游体育局制

二〇二三年

**填 表 说 明**

一、有关指标说明

1．统一社会信用代码：应采用国家统一规定的统一社会信用代码，没有的应先办理统一社会信用代码。

2．房屋面积以产权证和租赁合同为准。

二、近三年本单位如有项目获得政府资助，必须在申请书中如实填写。

三、申请书各项内容须如实填写，各项栏目不得空缺，文字无此内容时填“无”，数字无此内容时填“0”，企业名称需填写全称。

四、附件材料清单中“是否必备材料”标注为“否”的，是指如果有就需要提供。

五、所有执照、证书、合同等证明材料的复印件均需加盖公章。

六、书面材料包括申请书及所有附件材料。所有书面申报材料均应按A4纸规格装订成册，加盖骑缝章，并对每册材料依序连续编写页码。

填报声明与承诺

本单位在填写申请书之前，已经完全了解《光明区经济发展专项资金管理办法》《光明区关于支持文化及旅游产业发展的若干措施》相关规定，并保证遵守全部规定内容，将做出以下声明和承诺。

（一）提交的材料真实无误，符合申报指南要求，且未以同一事项重复申报或者多头申报区级专项资金资助。

（二）对扶持资金的使用情况，随时接受有关部门的监督检查，并积极配合光明区主管部门对企业生产经营情况的调研。

（三）守法经营，履行安全生产责任，申请资助时不存在违反失信惩戒措施基础清单相关规定的情形。

（四）遵守中国知识产权法律、法规、规章、具有约束力的规范性文件及在中国适用的与知识产权有关的国际公约，与申报项目相关的知识产权明晰完整，归属或技术来源正当合法，未剽窃他人成果，未侵犯他人的知识产权。

（五）若我单位违反本协议约定，在申报、执行项目的过程中存在弄虚作假，未按规定专款专用，拒绝配合监督检查或违反书面承诺的，申请书将自动作废，本次申请无效（不产生任何法律效力），且无条件退回资助资金。

（六）若我单位存在上述情况，光明区主管部门有权按照有关法律、法规规定追究相应的责任；涉嫌犯罪的，配合移交司法机关调查处理。

法定代表人签字： 单位（盖章）：

年 月 日

**一、本申请所附件材料清单**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 材料名称 | 材料形式 | 是否必备材料 |
| 1 | 光明区支持文化及旅游产业发展扶持计划申请表(登录深圳市光明区企业服务门户(网站) 在线填报) | 打印(盖公章) | 是 |
| 2 | 申报单位营业执照等证照 | 复印件(盖公章) | 是 |
| 3 | 法定代表人身份证明文件 | 复印件(盖公章) | 是 |
| 4 | 税务部门提供的单位上年度纳税证明 | 交复印件(盖公章) | 是 |
| 5 | 企业信用信息资料(在深圳信用网打印完整版信 用报告) | 打印(盖公章) | 是 |
| 6 | 文博会分会场、配套文化活动认定文件 | 验原件交复印件(盖公章) | 是 |
| 7 | 活动涉及的各类相关合同、活动费用支出明细表及相关凭证（收据和现金支出费用不予认定。） | 验原件交复印件(盖公章) | 是 |
| 8 | 活动总结报告(包括申报单位基本情况、活动基 本情况、活动取得的成果、嘉宾出席情况、参观 人员情况、成交情况、现场活动照片、宣传资料、 媒体报道等) | 打印(盖公章) | 是 |
| 9 | 其他说明材料 | 打印(盖公章) | 否 |

备注：以上材料除法定代表人身份证外均验原件存复印件，复印件按A4纸型制作，双面打印，编排目录页码并装订成册，一式两份，封面加盖公章，整本侧面加盖骑缝章。

**二、单位基本情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 单位地址 |  |
| 统一社会信用代码 |  |
| 基本户开户银行 |  | 账号 |  |
| 单位成立时间 |  | 公司性质 |  | 注册类型 |  |
| 现有注册资本（万元） |  | 其中：中资 （万元） |  | 外资（万美元） |  |
| 实收资本（万元） |  | 其中：中资 （万元） |  | 外资（万美元） |  |
| 经营范围 |  |
| 主营业务 |  |
| 属于文化产业九大领域之 | □新闻信息服务 □内容创作生产 □创意设计服务 □文化传播渠道□文化投资运营 □文化娱乐休闲服务 □文化辅助生产和中介服务 □文化装备生产 □文化消费终端生产 □其他：  |
| 单位专业资质 |  |
| 近三年曾获政府资助的情况 |
| 项目名称 | 资助部门 | 资助时间 | 资助金额（万元） | 项目验收情况 | 验收时间 | 资助形式 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 近两年银行贷款总额 | 万元 | 余额 | 万元 | 到期偿还情况 |  |

**三、单位近三年财务状况（单位：万元）**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  时间指标 | 2022年度🗹审计 🞎未审计 | 2021年度🗹审计 🞎未审计 |
| 营业收入 |  |  |
| 净利润 |  |  |
| 纳税总额 |  |  |

**四、单位综合情况**（根据提示内容编写，限300字以上、1500字以内）

|  |
| --- |
| （包括：企业概况、企业规模、员工构成、行业竞争力及所处的地位、主导产品及主要经营业绩（自主知识产权产品在市场中的占有率）、产业基础、国家/省/市文化产业项目立项情况、在该项目领域取得的主要成果、企业内部管理体系及所取得的资质、获奖情况、国内外主要竞争对手等。） |

**五、参加文博会基本情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 活动类型 | □文博会分会场 □文博会配套活动 |
| 活动名称 |  |
| 活动时间 |  |
| 活动地点 |  |
| 主办单位 |  |
| 承办单位 |  |
| 协办单位 |  |
| 支持单位 |  |
| 活动开展情况 | □首次□第 次 | 活动开展形式 | □不定期□定期 每 一次 | 收费方式 | □不收费□收费 |
| **一、分会场举办情况（根据情况填写分会场/配套活动举办情况）** |
| 主要活动及参加对象 |
| 活动名称 | 活动名称 | 活动名称 | 参加人数 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 总参观人数 | 人次 | 专业观众人数 |  人次 | 海外观众人数 |  人次 |
| 成交情况 |
| 总成交额 | 万元 | 合同成交额 | 万元 | 意向成交额 | 万元 | 海外成交额 | 万元 |
| 主要成交项目情况 |
| 项目名称 | 主要签约单位 | 成交类型 | 成交金额（万元） |
|  | 1、2、 | □合同□意向 |  |
|  | 1、2、 | □合同□意向 |  |
|  | 1、2、 | □合同□意向 |  |
| **二、配套活动举办情况** |
| 主要参加对象介绍 |  |
| 活动支出合计： 万元 | 场地租金 |  万元 |
| 宣传推广费 | 万元 |
| 策划设计费 | 万元 |
| 现场执行费 | 万元 |
| 申请补贴金额 |  万元 |
| 经费来源合计： 万元 | 单位自筹： 万元 | 广告收入： 万元 |
| 政府补贴： 万元 | 活动收费/门票收入： 万元 |
| 商业赞助： 万元 | 其它： 万元 |

**六、活动总结摘要**

|  |
| --- |
| （活动的意义、历史、规模、档次；本单位基本情况；本次活动的基本情况、取得的成果；出席本次活动的嘉宾介绍；经费使用报告；成交情况等）（1000字以内） |