

附件 1

统一社会信用代码：12440300MB2C778386

事业单位法人年度报告书

(2023 年度)

单位名称 深圳市光明区干部保健中心 (公章)



填报日期：2024 年 3 月 11 日

注：事业单位法人在本网站上填写和公示的年度报告内容不得涉及国家秘密、商业秘密和个人隐私。如年报内容存在涉密事项，请在本网站“办事指南”中的“报送年度报告”栏内下载年度报告等资料填写，并按规定途径另行报送。

填报事项说明

一、各项数据信息截止日期为上一年度12月31日，举办单位审查时间据实填报。

二、开办资金,是指事业单位被核准登记时可用于承担民事责任的全部财产的货币体现。事业单位开办资金包括举办单位或者出资人授予事业单位法人自主支配的财产和事业单位法人的自有财产,但不包括:代为管理的公共基础设施和资源性资产;关系国家秘密、公共安全、公共保障,不能进入流通领域的资产;借贷款、合同预收款、合同应付款;职工福利费、保险金、住房公积金等专用基金;规定了使用方向,不能用于民事赔偿的他人资助的资产;按照法律、法规规定不能用于民事赔偿的其他资产。事业单位开办资金应当以人民币表示。

三、相关资质认可或执业证明文件及有效期,是指本单位业务范围涉及的资质认可或执业许可文件内容,包括证书名称、认可(许可)范围、有效期截止日期、颁发机关。

四、资产损益情况,是指本单位资产负债表“净资产合计”或“所有者权益合计”科目的数额。

五、编制数,是指本单位所有编制数;实有在编人数,是指本单位实际在编的人员数(包括借调到其他单位工作的在编人员);实有在职人员数,是指本单位实际在岗工作的人员数(包括非在编人员)。

六、接受奖励和处罚情况,是指本单位是否受到有关部门的奖励和惩处以及所受奖惩的项目(不包括针对职工个人的奖惩情况)。

七、开展业务活动情况,是指执行本单位章程的情况、按照登记的宗旨和业务范围开展了哪些具体的业务活动、取得的主要社会效益

和经济效益（用数字说明）、存在的问题及改进措施和下一步工作思路等。

八、报告中其他需要说明的情况，是指事业单位分支机构设置和独立办证（许可）情况及运行情况，举办或参与举办其他机构情况，重大资产变动情况，本单位年度发生了重组、整合、拆分、撤销、调整管理形式等情况，以及其他需要说明的情况。

九、事业单位需通过广东事业单位登记管理网提交并公示年度报告书。年度报告书内容不宜对社会公开的单位应按时向登记管理机关报送加盖本单位公章的纸质版年度报告书和上一年度资产负债表。根据《广东省事业单位登记管理实施办法》第三十条规定，举办单位应对事业单位的年度报告进行保密审查，并盖章确认。

十、报告联系人信息是指填写和提交报告的工作人员信息，便于登记管理机关联系和接受公众咨询。

十一、事业单位在提交报告前应核实本报告书中的《事业单位法人证书》登载事项是否与实际一致，单位印章的印迹、基本账户、法定代表人的签字、印章的印迹是否备案，如有变更请按规定及时办理变更登记手续和备案手续。

《事业单位法人证书》登载事项

注：若年度报告可公示，则由网络系统自动生成，否则自行填报。

单位名称	深圳市光明区干部保健中心	
宗旨和业务范围	贯彻落实上级和区有关干部保健工作要求,制定新区干部保健工作计划,并组织实施。负责区保健委员会确定的干部保健对象的保健管理工作,制定保健对象的医疗保健方案,以及开展干部预防保健和健康教育工作。负责组织安排干部保健体检工作并建立健康档案,随时掌握干部保健动态和健康体检情况。负责协调保健对象重大病情的会诊和医疗抢救工作。负责协调、指导干部保健定点医院开展医疗保健工作。负责干部保健经费的管理和使用。完成主管部门交办的其他任务。	
住所	深圳市光明区光明街道公共服务平台四楼	
法定代表人	杨开秀	
经费来源	财政核拨	
开办资金	10 万元	
举办单位	深圳市光明区卫生健康局	
上一年度是否按规定申请了变更登记	是 ☐	否 ☒

变更登记具体内容及时间

名称 ☐ 变更前_____ 变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

法定代表人 ☐ 变更前_____ 变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

宗旨和业务范围 ☐ 变更前_____

变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

住所 ☐ 变更前_____

变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

经费来源 ☐ 变更前_____ 变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

开办资金 ☐ 变更前_____（万元） 变更后_____（万元）

变更时间_____年_____月_____日

举办单位 ☐ 变更前_____ 变更后_____

变更时间_____年_____月_____日

注：单个登记事项发生了多次变更的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。

上一年度单位章程是否进行修改		是 ☐	否 ☒
章程制订或修改后是否备案，或在“广东事业单位登记管理”网站公示		是 ☐ ☐ 网址：_____ ☐ 已备案	否 ☐
单位印章的印迹、基本账户、法定代表人签字、印章的印迹是否已备案		是 ☐	否 ☐
是否拥有相关资质认可或执业许可证明 注：事业单位法人证书除外。		是 ☐	否 ☐
证书名称	认可（许可）范围	有效期 截止日期	颁发机关
注：有多项资质认可或执业许可证明的应自行增加并填写相应表格栏目。			
本单位网站名称和网址		有 ☐ _____ 无 ☐	
是否向主管部门或举办单位报送上一年度财务报告		是 ☒	否 ☐
资产损益情况	净资产合计（所有者权益合计） 注：此处所填数据应与本报告所附上一年度末资产负债表中的净资产合计（所有者权益合计）一致。		
	年初数（万元） 353.397997		年末数（万元） 0.5
人员编制情况	编制数	实有在编人员数	实有在职人员数
	4	4	10
上一年度单位是否有多个开展业务活动的地址		是 ☐	否 ☒

开展业务活动的地址有（详细到街道名字）：

主要地址 _____

其他地址 1. _____

上一年度单位是否接受行政主管部门或举办单位开展的绩效评价	否 ☒	是 ☐ 组织开展绩效评价的单位/部门： _____ 评价年度：上一年度 ☐ 再上一年度（原因是目前未有上一年度绩效考核结果） ☐ 评价结果/等级：_____ 注：接受了多次绩效评价的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。
上一年度单位是否有接受奖励的情况	否 ☒	是 ☐ 获奖时间：_____ 获奖名称和等级：_____ 颁奖单位：_____ 注：接受了多次奖励的应在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。
上一年度单位是否有接受处罚的情况	否 ☒	是 ☐ 接受处罚次数 _____ 次 被处罚时间：_____ 被处罚事项：_____ 作出处罚决定的单位/部门：_____

		_____ 整改情况： 已整改☐ 整改中☐ 未整改☐ 注：接受了多次处罚的应根据填写的接受处罚次数在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。
上一年度事业单位法人或法定代表人是否被列为失信被执行人的情况	否 ☒	是☐ 具体情况：
上一年度单位是否办理过信访投诉事项	否 ☒	是☐ 受 理____件 已办结____件 未办结____件 注：受理件数=已办结件数+未办结件数
上一年度单位是否有接受诉讼的情况	否 ☒	是☐ 接受诉讼次数____次 接受诉讼时间：_____ 接受诉讼类型：民事诉讼☐ 刑事诉讼☐ 行政诉讼☐ 法院判决结果： 已判决☐ 正在审理中☐ 注：接受了多次诉讼的应根据填写的接受诉讼次数在该事项后自行增加并填写相应表格栏目。

上一年度单位是否有接受捐赠或资助的情况	否 ☒	是 ☐ 接受捐赠或资助是否符合本单位的宗旨和业务范围： 是 ☐ 否 ☐ 是否根据与捐赠人、资助人约定的期限、方式和合法用途使用：是 ☐ 否 ☐ 接受捐赠资助及其使用情况： _____ 注：填写接受捐赠资助的数量、方式、使用方向和使用结果等。
----------------------------	--	--

开展业务活动情况	一、工作总结 (一) 健全保健机制，扩大保健范围 一是完善保健体系。在区保健委员会的指导下，制定了干部保健“1+5”制度体系。二是规范街道干部管理。用“引进来、走出去”的方式，到各区学习街道干部保健管理经验，借鉴各区优秀做法，摸索出了一套适合光明区的街道干部保健管理方式。三是联合区委组织部向各单位发文《中共深圳市光明区委组织部 深圳市光明区卫生健康局关于明确保健工作职责的通知》，在各单位成立了保健组。 (二) 完善体检机制，提高干部健康素养 一是根据上一年度干部体检情况按 1+X 的模式定制体检套餐，并增加选检项目，定制关于心脑血管方面、胃肠方面等高发疾病的选检项目供干部选择，制作体检套餐手册为副处级及以上干部发放 450 份。二是收集机关事业单位及高级人才体检名册，截至目前已接收到 43 个单位、34 所学校体检名单，已体检 3222 人。三是建立
----------	---

了“体检、咨询、干预”的健康管理闭环机制。做到干部体检及时提醒、体检异常重点跟进、愈后康养跟踪回访,截至目前已发送温馨提示短信息2219条,重点跟进247名干部体检异常情况,为17名干部做近三年体检结果对比分析,及时为11名干部安排了复查,为824名干部提供体检报告解读服务。**四是**优化体检服务细节,组织对光明区人民医院体检中心开展4场体检专项督查,通过督查进一步为干部提供良好的体检环境和优质的体检服务。

(三) 细化服务内容,提高保健服务质量

一是到各医疗卫生机构执行保健任务共计2334余人次,含就诊、开药、咨询等。根据干部健康异常情况,组织了19场多学科专家会诊,对干部健康信息及慢病情况及时进行分析汇总,更新干部健康档案98份,慢病跟踪回访并配送药品合计1800人次。**二是**新城社康为在公共服务平台办公的干部提供基础医疗服务,接诊患者

2275 人次，提供 6 种中医适宜技术为干部（246 人次）治疗各种常见病和多发病，已开中医处方 1283 张。不断整備医疗器械及药品，合计更新了 3 台医疗设备及药品 21 种。**三是**细化保健等级确认办理流程，主动联系各相关部门，为 32 名保健对象成功办理保健等级确认。**四是**与市眼科医院、市中医院等 12 家医院签订了保健合作协议，不断更新光明区保健专家库，迅速匹配保健对象的保健需求。

（四）推动疗养信息化建设，提升疗养服务水平

一是统计疗养消费信息。2023 年共收集干部名单新增 72 人，调离 18 人，前往疗养 189 人次。**二是**新增干部疗养点。目前共与 9 家疗养基地合作，为干部提供多元化选择。**三是**统计街道干部疗养情况，结合目前我区疗养工作做调整，根据疗养新年度部分工作调整事宜修改疗养温馨提示，发放 295 份至各单位。**四是**开展干部健康信息化建设，推进光明区人才干部疗养管理信息系统的建设，加快实

现干部疗养信息的网上集成、查询和管理功能。

（五）研究保健规律，及时配备药品

一是为领导干部配备保健药箱、包，急救药盒各 800 份。根据干部性别及出差时长定制个性化差旅药包，采购了男性、女性、短期、长期差旅药包及领导药品补充包各 50 份。二是针对季节性高发疾病采购相应药品应对突发情况。

（六）创新宣教形式，增强保健意识

一是收集了多家三甲医院的国家级、省级、市级等重点专科资料，梳理了保健工作内容，制作《光明区名医问诊指南》、《光明区干部保健服务指引》等系列保健手册，合计为干部发放 900 余份；邀请了光明区医疗专家开展了 7 场不同主题的义诊，共为 86 名干部提供诊疗服务。二是针对流行病情况及干部较为关注的身心健康问题，组织开展 6 场不同主题讲座及培训，开展 8 场线下一对一驻场心理咨询活动，为 1148 名干部提供心理检测服务，并为干部发送健康温馨提示

短信 24687 条，不断巩固干部健康防范意识。三是联合区机关事务管理中心 8 月中旬起在全市率先推出机关食堂健康减脂餐专项行动，为干部提供个性化健康饮食服务，目前已就餐人数约 14160 人次。

（七）传承中医药文化，充分结合中医与保健

一是在三伏天时节，为 857 人次提供“三伏贴”贴敷服务。在端午时节为副处级及以上领导干部准备并发放了 560 份具有安神、防蚊等功效的中药香囊。二是在呼吸道传染疾病高发时期，在人员集中的办公地点为全区干部普及健康知识，收集干部保健反馈意见，发放中药保健茶包，活动参与 1000 余人，发放保健茶包 3700 余份，有效提高干部的自我保健和疾病防范意识。三是邀请市中医院专家到光明区开展中医义诊活动，开展了筋伤科、心血管内科、内分泌科等 8 场中医义诊，共为 106 名干部提供了便利且高质量的中医诊疗服务。四是

组织干部定期运动，开展九期八段锦教学活动，合计参与干部 332 人次，在丰富干部的业余文化生活和精神活动的同时，提高了干部生活质量和健康水平。

二、存在问题

（一）保健队伍专业服务能力有待提升

（二）中医保健服务基础薄弱

（三）干部保健信息化建设进度缓慢

三、工作计划

（一）加强保健队伍专业化建设

（二）提升中医药保健服务水平

（三）进一步优化保健服务机制

（四）加快推进信息化建设

（五）深入开展保健宣传工作

注：1.填写执行本单位章程的情况、按照登记的宗旨和业务范围开展了哪些具体的业务活动、取得的主要社会效益和经济效益（用数字说明）、存在的问题及改进措施和下一步工作思路等。

2.填写内容较多的单位应自行调整表格大小。

报告中其他需要说明的情况	注：填写事业单位分支机构设置和独立办证（许可）情况及运行情况，举办或参与举办其他机构情况，重大资产变动情况，本单位年度发生了重组、整合、拆分、撤销、调整管理形式等情况，以及其他需要说明的情况。		
举办单位是否对本年度报告书进行审查	经举办单位审查，可以向社会公示。 ☒ 经举办单位审查，不宜向社会公示。 ☐ 审查时间 2019年 3月 19日 （举办单位公章） 未经举办单位审查 ☐，具体原因：_____ 注：可以公示请上传举办单位盖章确认的《事业单位法人年度报告书》扫描版（或照片）。不可以公示请向事业单位登记管理机关提交举办单位盖章确认的《事业单位法人年度报告书》等纸质材料。		
报告联系人	姓名 邓颖婵	办公电话 0755-23420549	电子邮箱 gmgbbjzx@szgm.gov.cn

（以上信息由事业单位法人进行真实性、准确性、完整性审核和保密性审查后自行提供，并对全部信息内容的真实性、准确性、完整性和合法性负责。）