**保障性租赁住房签约申报申请材料清单**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **编号** | **材料清单** | **要求** |
| **单位材料** | | |
| 1 | 《光明区保障性租赁住房申请》（附申请人名单） | 必须 |
| 2 | 营业执照（统一信用代码证）复印件 | 必须，盖单位公章 |
| 3 | 法定代表人身份证复印件 | 必须，盖单位公章 |
| 4 | 法定代表人证明书 | 必须，加盖公章（签约时提供原件） |
| 5 | 法定代表人授权委托书 | 必须，加盖公章（签约时提供原件） |
| 6 | 《单位承诺函》 | 必须，加盖公章 |
| 7 | 住房专员（经办人）身份证复印件 | 必须，加盖公章 |
| 8 | 申请人员信息采集表 | 必须，提供电子档 |
| **申请人材料** | | |
| 1 | 《光明区保障性租赁住房个人申请表》 | 申请人及共同申请人签字加手印 |
| 2 | 申请人身份证件 | 必须 |
| 3 | 经教育部认证的中专、专科、本科及以上学历证书、专业技术资格证书或其他有效鉴定文件。  （如提供学历材料的，还需提供教育部学历证书电子注册备案表或中国高等教育学历认证报告，二选一必须提供） | 必须 |
| 4 | 国家、省、市、区级的“五一劳动奖章”、劳动模范、优秀共产党员、优秀共青团员、优秀共青团干部、百佳团支部书记、深圳青年五四青年奖章、光明科学城工匠、光明区最美退役军人荣誉称号并获得相应证书 | 必须 |
| 5 | 与单位签署的有效劳动合同 | 必须 |
| 6 | 深圳市社会保险参保证明（社保清单时间要求：按照社保系统下载导出默认两年即可，包含最新月份） | 必须 |
| 7 | 已婚需提供结婚证；离异的提供离婚材料（1.正常离异：离婚证+离婚协议；2.法院判决离异：判决书。）；丧偶提供丧偶相关材料。子女需提交与申请人关系证明 | 必须 |
| 8 | 配偶、子女身份证件 | 必须 |
| 9 | 《深圳市保障性租赁住房入住人责任书》 | 盖章，签字加手印 |
| 10 | 《个人声明》 | 签字加手印 |

备注：请将申请人的所有材料按照申请清单顺序整理为一整份pdf文件，申请人员信息采集表需单独提供电子档材料。